

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Francesco Perrelli**
Dottore Commercialista e Revisore dei Conti

Indirizzo residenza **SS 18, IV tratto n.192/D - 89135 – REGGIO CALABRIA**

Indirizzo Studio **SS 18, IV tratto n.192/D - 89135 – REGGIO CALABRIA**

Telefono **Ufficio 0965 620121 - Cellulare 340 1912983**

E-mail francesco.perrelli@inway.it

Pec francesco.perrelli@pec.it

Data di nascita **26 Maggio 1967**

Esperienze professionali Pag. 1-5
Istruzione, formazione, titoli Pag. 6
Capacità e competenze personali Pag. 7

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** **1994-2018**
- **Funzione o posto occupato** **Esercita la professione di Dottore commercialista e Revisori dei conti**
Date **1995-1997**
- **Funzione o posto occupato** **Direttore Amministrativo Università per Stranieri “Dante Alighieri” di Reggio Calabria**
- **Nome e Indirizzo Committente** **Università per Stranieri “Dante Alighieri”, via del Torrione, 89 – REGGIO CALABRIA**
 - **Date** **2017-2018**
- **Funzione o posto occupato** **Amministratore Unico della “ATAM SpA”**
- **Nome e Indirizzo Committente** **ATAM SpA, via Foro Boario snc– REGGIO CALABRIA**
 - **Date** **2013-2017**
- **Funzione o posto occupato** **Presidente del Collegio sindacale della “ATAM SpA”**
- **Nome e Indirizzo Committente** **ATAM SpA, via Foro Boario snc– REGGIO CALABRIA**
 - **Date** **2014-2018**
- **Funzione o posto occupato** **Amministratore Giudiziario**
- **Nome e Indirizzo Committente** **Tribunale di Reggio Calabria**
 - **Date** **1996-2000**
- **Funzione o posto occupato** **Componente del Collegio sindacale della “Fincom SpA”**
- **Nome e Indirizzo Committente** **Fincom SpA, via Monte S.Michele,2 – COSENZA**
 - **Date** **1996-2000**
- **Funzione o posto occupato** **Componente del Collegio sindacale**
- **Nome e Indirizzo Committente** **“Casa di cura Villa Ortensia” SpA - Via A.Serra – COSENZA**
 - **Date** **1999-2005**
- **Funzione o posto occupato** **Componente del Collegio sindacale della “Aligest Srl”**
- **Nome e Indirizzo Committente** **ALIGEST SRL, c.da pantano – S.Marco Argentano (CS)**
 - **Date** **1999-2002**
- **Funzione o posto occupato** **Componente del Collegio sindacale dell’Associazione di imprese “LOISIR”**
- **Nome e Indirizzo Committente** **Ass.ne LOISIR – Piazza Mancuso, 1 - CATANZARO**
 - **Date** **2003-2015**
- **Funzione o posto occupato** **Componente del Collegio sindacale dell’Associazione ADSPERM**
- **Nome e Indirizzo Committente** **c/o C/O SIT - AZIENDA OSPEDALIERA "BIANCHI MELACRINO MORELLI"**
 - **Date** **2009-2018**
- **Funzione o posto occupato** **Collaboratore Italia Lavoro/Anpal Servizi S.p.A., con la qualifica di Esperto, nell’ambito dei programmi AR.CO., Welfare to Work, SPL finalizzati a supportare l’inserimento lavorativo di soggetti disoccupati attraverso l’assistenza tecnica di Associazioni di categoria e CPI;**
- **Nome e Indirizzo Committente** **Italia Lavoro Spa – Via G. Del Monte, 60 – ROMA**

- **Date** 1995
- **Funzione o posto occupato** Collaboratore di IG S.p.A., con la qualifica di tutor, nell'ambito del programma IG students;
- **Nome e Indirizzo Committente** IG Spa – Via Morgagni, 9 - ROMA
- **Date** 1994-2015
- **Funzione o posto occupato** Assistenza tecnica ad imprese per la predisposizione di business plan funzionali alla realizzazione di piani di sviluppo aziendale di cui alle agevolazioni previste dalla L. n.44/86, L.236/93, L.95/95; DLgs 185/2000
- **Date** 1995-2007
- **Funzione o posto occupato** Consulente dei Consorzi Auxe e InnovaReggio di Reggio Calabria nell'ambito dell'assistenza ad imprese per la predisposizione di business plan funzionali alla realizzazione di piani di sviluppo aziendale di cui alle agevolazioni previste dalle Leggi n.95/1995, 236/1993 e 488/1992 e Patti Territoriali
- **Nome e Indirizzo Committente** Consorzio AUXE - Via Muratori,20 – REGGIO CALABRIA
Consorzio INNOVAREGGIO – Via del Torrione, 96 – REGGIO CALABRIA
- **Date** 2010-2015
- **Funzione o posto occupato** Assistenza tecnica relativa alla predisposizione di business plan e alla relativa rendicontazione per i finanziamenti previsti dalla programmazione comunitaria nell'ambito delle misure del POR Calabria
- **Nome e Indirizzo Committente** Artémat Srl – Cosenza, via Pio La Torre, 36
- **Date** 2000-2002
- **Funzione o posto occupato** Consulente del Presidente dell'Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria nell'ambito della predisposizione di Piani Integrati Strategici a valere sul POR Calabria 2000-2006;
- **Nome e Indirizzo Committente** Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria
- **Date** 1997-2009
- **Funzione o posto occupato** Curatore fallimentare presso il Tribunale di Reggio Calabria;
- **Nome e Indirizzo Committente** Tribunale di Reggio Calabria
- **Date** 1998-2007
- **Funzione o posto occupato** Socio fondatore e Presidente sino al 2000 della Società Cooperativa a r.l. di servizi turistici Ethnos, costituita insieme a un gruppo di allievi del corso per Consulenti di promozione turistica, nel quale è stato docente di Formazione Imprenditoriale;
- **Nome e Indirizzo Committente** ETHNOS Soc.Coop. – Corso Garibaldi, 597 – REGGIO CALABRIA
- **Date** Dal 2003 al 2015
- **Funzione o posto occupato** Consulente della CONFCOMMERCIO e delle Imprese Associate all'ASCOM di Reggio Calabria nei settori della progettazione per PMI formazione continua e investimenti, rendicontazione su finanziamenti nazionali (L.488/92 – L.215/93 –Fondo paritetico For.Te)
- **Nome e Indirizzo Committente** Unione Provinciale Confcommercio Reggio Calabria – Via Castello,4
- **Date** Dal 2005 al 2008
- **Funzione o posto occupato** Consulente dell'ATS DITT, costituita tra sei comuni della provincia di Reggio Calabria finalizzata all trasferimento di innovazione tecnologica alle PMI del settore turismo (POR CALABRIA; mis.3.16) per attività di progettazione, monitoraggio e assistenza nella fase di erogazione dei servizi innovativi
- **Nome e Indirizzo Committente** ATS DITT, c/o Amministrazione comunale di Reggio Calabria
- **Date** 1997-2009
- **Funzione o posto occupato** Consulente dell'ISESP – Istituto Superiore Europeo di Studi Politici di Reggio Calabria; nell'ambito di tale funzione ha provveduto tra l'altro alla predispos.ne di progetti su bandi nazionali e comunitari (Programma “Schuman”) e alla rend.ne periodica di contributi erogati da ammin.ni locali
- **Nome e Indirizzo Committente** ISESP – Istituto Superiore Europeo di Studi Politici - Via del Torrione, 101/F - REGGIO CALABRIA
- **Date** 2006-2009
- **Funzione o posto occupato** Consulente del CRIC – Centro Regionale di Intervento per la Cooperazione in progettazione sviluppo locale, rendicontazione su fondi nazionali (fondi UNRRE, MAE, regionali) e comunitari (ECHO, UE),revisione contabile su rendicontazioni relative a finanziamenti nazionali e comunitari
- Date** 2009
- **Funzione o posto occupato** Consulente Comune di Reggio Calabria – Assessorato Politiche Comunitarie, nelle attività di predisposizione bando per sostegno PMI e creazione nuove imprese settore turistico, selezione/valutazione progetti relativi a sostegno PMI settore turistico, selezione/valutazione progetti relativi a creazione nuove imprese settore turistico

- **Date 2010-2011**
- **Funzione o posto occupato** Consulenza all'Amministrazione Comunale di Reggio Calabria, Settore Risorse Nazionali e Comunitarie nell'ambito dell'assistenza tecnica alle imprese beneficiarie delle agevolazioni previste dal PSU della Città di Reggio Calabria, POR Calabria 2000-20006, int. 25 – Sviluppo Turistico
- **Nome e Indirizzo Committente** **CONSORZIO INNOVAREGGIO, FEO DI VITO – REGGIO CALABRIA**
- **Date 2010**
- **Funzione o posto occupato** Consulenza nell'ambito della predisposizione dei Piani di Gestione dei PISU per conto dell'Amministrazione Comunale di Reggio Calabria, settore Risorse Nazionali e Comunitarie
- **Nome e Indirizzo Committente** **SISTEMA Srl, Corso Garibaldi, 597 – REGGIO CALABRIA**
- **Date 1997-1998**
- **Funzione o posto occupato** Collaboratore del giornale “Il quotidiano della Calabria” di Cosenza;
- **Nome e Indirizzo Committente** **Il quotidiano della Calabria – Castrolibero (CS)**
- **Date 1999-2004**
- **Funzione o posto occupato** Amministratore de “L'Avvenire di Calabria” – Settimanale Cattolico della Diocesi di Reggio Calabria;
- **Nome e Indirizzo Committente** **Fondazione Avvenire di Calabria - Via del Seminario, 1– REGGIO CALABRIA**
- **Date 2001**
- **Funzione o posto occupato** Docente di Finanziamenti agevolati PMI nel corso “Imprenditrice di PMI” mirato alla promozione di imprenditoria femminile, organizzato dalla Regione Calabria e dal Consorzio Innovareggio di RC.
- **Date 1999**
- **Funzione o posto occupato** Docente di Formazione imprenditoriale nell'ambito del corso “Donne e impresa”, mirato alla promozione di imprenditoria femminile, organizzato da IG SpA in collaborazione con l'Agenzia speciale della C.C.I.A.A. di Milano Formaper e al Consorzio Innovareggio di Reggio Calabria;
- **Date 1998**
- **Funzione o posto occupato** Docente di Controllo di gestione nell'ambito del corso per imprenditori
- **Nome e Indirizzo Committente** **Consorzio InnovaReggio – via del Torrione, 96 - Reggio Calabria;**
- **Date 1998-1999**
- **Funzione o posto occupato** Formazione imprenditoriale e Marketing turistico nell'ambito del corso per “Operatore linguistico per gli scambi internazionali”
- **Nome e Indirizzo Committente** **Liceo Scientifico “L. da Vinci” di Reggio Calabria**
- **Date 1998-1999**
- **Funzione o posto occupato** Formazione imprenditoriale, nell'ambito di un corso per “Consulenti di promozione turistica”
- **Nome e Indirizzo Committente** **c/o ECAP di Messina**
- **Date 1998**
- **Funzione o posto occupato** **Economia aziendale**
- **Nome e Indirizzo Committente** **c/o AF Forum di Roma**
- **Date 1993**
- **Funzione o posto occupato** **Ragioneria e informatica gestionale**
- **Nome e Indirizzo Committente** **c/o C.I.O.F.S. di Reggio Calabria;**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1999**
- Certificato o diploma ottenuto **Revisore Contabile, ai sensi del D.Lgs. 27/01/92, n.88 e del DPR 20/11/92 n.474 DM del 15/11/99 1992**
- Date (da – a)
- Certificato o diploma ottenuto **Abilitazione esercizio professione di Dottore commercialista, iscritto all'Ordine di RC dal 02/02/94 1991**
- Date (da – a)
- Certificato o diploma ottenuto **Laurea in Economia e commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Messina UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA**
- Nome e tipo d'istituto di istr. o form. **1985**
- Date (da – a)
- Certificato o diploma ottenuto **Diploma di Ragioniere**
- Nome e tipo d'istituto di istr. o form. **Istituto Tecnico Commerciale "A.Da Empoli" - Reggio Calabria 1987**
- Date (da – a)
- Certificato o diploma ottenuto **Qualifica professionale di applicato ai servizi amministrativi**
- Nome e tipo d'istituto di istr. o form. **C.I.F. Reggio Calabria**
- Date (da – a) **1991**
- Certificato o diploma ottenuto **Attestato di partecip. Corso post laurea su Politiche e normative comunitarie presso l'ISESP RC**
- Nome e tipo d'istituto di istr. o form. **Isest Reggione Calabria**
- Date (da – a) **1995**
- Certificato o diploma ottenuto **Attestato di partecip. Corso sul commercio estero organizzato dalla Unioncamere della Calabria;**
- Nome e tipo d'istituto di istr. o form. **Unioncamere Calabria**
- Date (da – a) **1990**
- Certificato o diploma ottenuto **Corso di Lingua Inglese e attestato di Intermediate level**
- Nome e tipo d'istituto di istr. o form. **"International House School" di Londra**

CAPACITÀ E COMPET. PERSONALI**MADRELINGUA** Italiana**ALTRE LINGUA****MADRELINGUA/E**
ALTRA/E LINGUA/E Italiana**AUTOVALUTAZIONE****LIVELLO EUROPEO (*)****INGLESE****FRANCESE****CAPACITÀ E COMP.RELAZ.****CAPACITÀ E COMPET. ORGAN.****CAPACITÀ E COMPETENZE TEC.****PATENTE O PATENTI**

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
INGLESE	buono	buono	buono	buono	Buono
FRANCESE	buono	buono	buono	buono	Buono

Predisposizione a rapporti interpersonali e al lavoro in team. Capacità di analisi e di problem solving; acquisite nello svolgimento di attività lavorative svolte in squadra che hanno richiesto un'interazione tra più risorse umane, condivisione di obiettivi e raggiungimento di risultati comuni.

Capacità di redigere correttamente testi scritti in quanto mi occupo di progettazione e di redazione di documentazione e comunicati stampa per la promozione delle attività lavorative svolte

Capacità organizzative e spiccato senso di responsabilità, determinato dall'espletamento delle attività di coordinamento di uno staff di progetto. Capacità di organizzare/gestire un gruppo, avendo più volte curato attività di volontariato per persone in difficoltà e di animazione per giovani

Ottima conoscenza dei programmi MS-Office (Word-Excel-PowerPoint-FrontePage), conoscenza programmi di contabilità, utilizzatore browser internet

B

Dichiaro che le indicazioni e i dati sopra esposti sono veritieri

Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati forniti, ai sensi del D.lgs. 196/2003, per le vostre esigenze di comunicazione.

Reggio Calabria, 19/03/2018

Firma

