

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	OTTAVIO IRTOLO
Indirizzo	VIA SAN COSIMO, 96 – PELLARO (RC)
Telefono	3939450059
E-mail	ottavio.irtolo@gmail.com
PEC	ottavioirtolo@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/02/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

Principali Occupazioni

1. Libero Professionista, dottore commercialista, iscritto all'albo dei **Dottori Commercialisti** ed esperti contabili di Reggio Calabria al n. **645 sez. A**
2. Iscritto al Registro Nazionale dei **Revisori contabili al. N.160920 – Abilitazione Revisore della Sostenibilità.**
3. Iscritto all'albo dei **CTU** presso il Tribunale di Reggio Calabria.
4. Iscritto nella Sezione Ordinaria **dell'Albo degli amministratori giudiziari** al numero 1245.
5. Iscritto all'albo dei Gestori della Crisi d'Impresa al N. **13017 DEL 11/04/2025**
6. Professionista abilitato **Delegato alle Vendite** del Tribunale di Reggio Calabria ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.
7. Centro di raccolta Autorizzato di assistenza fiscale (**CAF**).
8. **Presidente Collegio Sindacale** "Azienda Trasporti per l'Area Metropolitana "ATAM SPA"
9. **Componente del Collegio Sindacale Cassa Edile** della Provincia di Reggio Calabria
10. Relatore presso la Scuola di Alta Formazione Calabria e Basilicata Corso **"BILANCIO, ANALISI DI BILANCIO E ADEGUATI ASSETTI ORGANIZZATIVI"**

Dottore commercialista- revisore contabile in Reggio Calabria

Studio in:

11. Reggio Calabria via Longitudinale, 58 – 89134 Pellaro (RC)
12. Bergamo (BG) Gorle, Via Tevere, 6

Nel Luglio 2009 Docente Geografia Economica I.T.C. Raffaele Piria Reggio Calabria

Nel Febbraio 2010 Docente di Economia Aziendale Presso l'istituto tecnico commerciale Statale Raffaele Piria di Reggio Calabria

Da Ottobre 2009 ad Aprile 2010 docente di Economia Aziendale presso Istituto Do.Mi. formazione e sviluppo Accreditato (Regione Calabria) in Villa San Giovanni.

Da Ottobre 2010 a Dicembre 2012 Consulente Fiscale e Societario di **"Società per l'Attrazione degli Investimenti SRL in sigla S.at.i. Rc", società in House del Comune di Reggio Calabria.**

Da Febbraio 2013 Ctu Procura della Rep. c/o il Tribunale di Messina con incarichi in ambito penale tributario e ricostruzione di patrimoni imprenditoriali.

Dal 2015 Consulente fiscale, contabile, e di Bilancio della EDILNET - *Network dell'Edilizia Etica e Sostenibile - Rete di Imprese ANCE RC*

Presidente Collegio Sindacale di FORMEDIL Reggio Calabria – Ente Scuola Edile sino al dicembre 2022.

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE CON PROPRIO STUDIO

Gestione di imprese individuali e collettive, private e in House, contabilità generale ed iva, con particolare attitudine al settore edile/metalmecanico e delle farmacie, revisione contabile ed analisi di bilancio, operazioni straordinarie (fusioni), valutazione di complessi aziendali, redazione di rendiconti finanziari, redazione ed invio di bilanci e dichiarazioni fiscali (redditi, iva, irap), redazione ed invio di modelli 730, ISEE, RED.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioneria e Laurea in Economia e Commercio conseguiti rispettivamente presso I.T.C. G. Ferraris, Università degli Studi di Messina

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Economia Aziendale, Economia Politica, Politica Economica, Geografia Economica, Ragioneria, Diritto tributario, diritto delle obbligazioni e dei contratti.

Dottore in Economia e Commercio

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

SPAGNOLO - INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

BUONA

Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

coordinamento e amministrazione di mezzi e persone in ambienti in cui è importante lavorare in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo di software gestionali per contabilità, bilanci societari ed enti non commerciali, ottima conoscenza ed utilizzo del pacchetto office di Microsoft e uso del pc

PATENTE O PATENTI

a-b